

GROUPEMENT RESSOURCES HUMAINES

Service Protection Sociale Emploi et Compétences

Clermont-Ferrand, le 16 OCT. 2026

Réf. : SDR/GRH/SPSEC/CR/SG/EB/CG/N° 117/2026

Affaire suivie par :

Mme Stéphanie GAUTHIER

☎ : 04 73 98 80 51

☎ : 04 73 98 16 58

✉ : s_gauthier@sdis63.fr

AVIS DE VACANCE D'EMPLOI

Un poste du cadre d'emplois des agents de maîtrise ou des techniciens territoriaux sera vacant à compter du 1^{er} janvier 2027 pour assurer les fonctions d'adjoint au chef de bureau Plateforme Logistique Départementale (PLD), au sein du Groupement Logistique et Technique (GLT) du Service Départemental d'Incendie et de Secours du Puy-de-Dôme (SDIS 63).

Lieu d'exercice : 149 avenue du Brézet – Clermont-Ferrand

MISSIONS : Placé sous l'autorité du chef de bureau PLD, l'agent participe à l'ensemble des activités liées au fonctionnement et au pilotage de la plateforme. A ce titre, il est notamment chargé de :

- Réaliser les commandes nécessaires au bon fonctionnement de la PLD dans le respect des règles de la commande publique et veiller à la bonne réception des marchandises ;
- Assurer une veille et prospecter de nouveaux produits et fournisseurs afin de répondre aux besoins de l'établissement ;
- Assurer le suivi, la gestion et l'optimisation des stocks de l'établissement ;
- Participer au suivi administratif, financier et technique des activités du bureau ;
- Assurer la continuité managériale (7 agents) et opérationnelle du bureau en l'absence du chef de bureau en travaillant en étroite collaboration avec lui et en le suppléant dans l'ensemble de ses missions.

PROFIL RECHERCHÉ : Le candidat devra disposer des compétences et qualités suivantes :

- Connaissance de l'environnement de la fonction publique territoriale et, idéalement, de l'organisation et du fonctionnement des services d'incendie et de secours ;
- Formation et expérience dans le domaine de la logistique souhaitées ;
- Aptitudes avérées au management et à l'animation d'équipe ;
- Sens des relations humaines, de la communication et du travail en équipe ;
- Sens du service public ;
- Contact avec les fournisseurs, prestataires ;
- Autonomie, réactivité, polyvalence technique et capacité à hiérarchiser les priorités ;
- Maîtrise des outils bureautiques, notamment Word, Excel, Outlook - Appropriation des logiciels métier ;
- Permis B indispensable, C souhaité ou à obtenir au cours du contrat ;
- CASES souhaité.

CONDITIONS PARTICULIERES : Des déplacements ponctuels, au moyen d'un véhicule de la flotte, sur les différentes casernes du SDIS 63, sont à prévoir, selon les nécessités du service et la planification établie.



AVANTAGES :

- Régime indemnitaire RIFSEEP ;
- Prime annuelle ;
- Participation à la mutuelle santé labellisée ;
- Contrat collectif de prévoyance ;
- Action sociale (Plurélya) ;
- Titres restaurant (7 €).

Une expérience dans le domaine de la logistique, de la gestion des stocks ou de l'encadrement d'équipe constituera un atout apprécié.

Jury de sélection envisagé début décembre 2026.

Poste à pourvoir le 1^{er} janvier 2027.

Tous renseignements complémentaires peuvent être obtenus auprès du Commandant Richard FAURE, chef du GLT, au 04 63 66 57 10.

Les candidatures (**CV et lettre de motivation**) doivent être adressées à Monsieur le Président du conseil d'administration du Service départemental d'incendie et de secours **avant le 15 novembre 2026**, par courrier à : SDIS 63 - Groupement des Ressources Humaines, 143 avenue du Brézet - CS 90280 - 63008 CLERMONT-FERRAND ou par mail à : recrutement@sdis63.fr, sous couvert de la voie hiérarchique.

Le président,



Pour le Président et par délégation,
Le colonel Rémy VIAL
Directeur départemental adjoint des Services
d'incendie et de secours du Puy-de-Dôme

Destinataires : SDIS63, CDSP63 - Emploi territorial

